

**JUNTA ADMINISTRADORA DE USUARIOS DEL SERVICIO DE
ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BAJO SARTENEJO
MUNICIPIO DE GARZON**

INFORME DE GESTION AÑO 2019

Estimada Asamblea de la Junta Administradora de Usuarios del Servicio de Acueducto y Alcantarillado de Bajo Sartenejo municipio de Garzón.

Muy comedidamente me permito presentarles el informe de mi gestión al frente de este importante Acueducto durante el año 2019, ya que gracias a Dios y a ustedes me han permitido estar aquí. Ha sido una oportunidad más de avanzar, de cumplir con las recomendaciones encomendadas y de mostrar los resultados que a continuación les daré a conocer.

Mi informe lo he dividido en los siguientes puntos, buscando una mayor organización y en procura de abarcar todos los temas que considero de su interés:

1. Administración
2. Personal y contratos
3. Reparación y mantenimiento

1. ADMINISTRACION

La gestión que se ha venido realizando durante la administración nombrada por la Asamblea General de la cual hace parte esta directiva; fue como primera medida el recaudo del servicio de agua y otros que se presentan por venta de derechos; es un recaudo manual, el cual se realizó cada dos meses. Este recaudo lo realizo la Tesorera en la caseta comunal.

Cerrado el día de cobro se realizan los pagos realizados durante los dos meses y se deja estipulado en los Estatutos para Caja Menor y los excedentes se consignan en la cuenta bancaria del Banco Caja Social.

También se implementó el servicio de entrega de recibos puerta a puerta a todos los usuarios que tengan el servicio de agua, ya que los recibos eran dejados en un solo sitio y se venían presentando muchos problemas por el no pago por falta del recibo que no era ubicado por el usuario.

Se está realizando mantenimiento del lavado de tanques y bocatoma cada Quince (15) días o cuando la necesidad lo requiera.

Con la Directiva se ha venido trabajando, manteniéndose una buena relación con todos los miembros, ya que esto nos permite tener una buena planificación y también tomar las mejores decisiones en un reglamento interno que nos ayude a salir adelante con todas las propuestas presentadas y así poder prestar un buen servicio, que sea útil para todos aquellos que hacen parte de esta empresa tan importante que nos presta un gran servicio para el día a día.

2. PERSONAL Y CONTRATOS

La empresa no cuenta con personal de planta puesto que no genera los suficientes recursos para contratar empleados de planta.

3. REPARACION Y MANTENIMIENTO

En el año 2019 se realizaron obras de mantenimiento, las cuales a continuación relaciono. Igualmente se le dio terminación en su totalidad a los viaductos, cajillas, red nueva.

- a. Mantenimiento de redes domiciliarias
- b. Elementos de ferretería para mantenimiento
- c. Arreglos bocatoma y canales de aducción
- d. Reparación tramo redes de distribución
- e. Donaciones por calamidades domesticas

En total se gastó el valor de Tres Millones Trescientos Veintiséis Mil Trescientos Treinta Y Tres Mil Pesos MCTE (3.326.333) en el mantenimiento del sistema que hace parte de la red de acueducto.

La población de usuarios es de 100, población beneficiarios 476, aproximadamente, se han retirado a voluntad entre 10 a 20 usuarios.

Se les presta el servicio a dos Instituciones Educativa: Alto Sartenejo y la Bajo Sartenejo.

Gracias a la Colaboración de la Junta Directiva, a la Señora Tesorera por su oportuno control y manejo de los recursos e inversiones y demás personal administrativo, logramos presentar a ustedes el anterior informe para su conocimiento y evaluación.

Atentamente

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Reinaldo Luna Arbelaez', written over a horizontal line.

REINALDO LUNA ARBELAEZ
C.C. 12.185.389 de Garzón Huila
Presidente